

Huishoudelijk Reglement Vereniging Zeilvracht

Artikel 1. Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- De vereniging: de Vereniging voor Zeilende Beurt- en Strontvaart, “Zeilvracht”, gevestigd te Workum.
- De statuten: de statuten van de vereniging zoals vastgelegd in een akte gepasseerd op 11 februari 1988 bij notaris Fokke Tuinstra te Workum en de statutenwijziging zoals vastgelegd in een akte gepasseerd op 27 april 2007 bij notaris Thomas Juke Houtsma te Workum.
- Leden: gewone leden zoals bedoeld in artikel 5 van de statuten.
- Het bestuur: het bestuur van de vereniging als bedoeld in artikel 13 en 14 van de statuten.
- ALV: Algemene Ledenvergadering van de vereniging zoals bedoeld in artikel 16 van de statuten.
- Het huishoudelijke reglement: het huishoudelijk reglement zoals bedoeld in artikel 21 van de statuten.

Artikel 2. Doelstellingen huishoudelijk reglement.

Het doel van het huishoudelijk reglement is het nader regelen van de volgende zaken:

- Contributies (artikel 3)
- Bevoegdheden en plichten van leden (artikel 4)
- Verplichtingen bestuur ten opzichte van ALV (artikel 5)
- Verkiezing van bestuursleden (artikel 6)
- Nadere bevoegdheden en verantwoordelijkheden bestuur (artikel 7)
- Vaste commissies en benoemingen (artikel 8)
- Tijdelijke commissies (artikel 9)

Artikel 3. Contributies

1. De jaarlijkse contributie moet door een lid uiterlijk op 1 september van het verenigingsjaar zijn voldaan.

Artikel 4. Bevoegdheden en plichten van leden

1. Leden mogen op de ALV voorstellen inbrengen, inspreken en stemmen.
2. Leden hebben beslissingsbevoegdheid omtrent de algemene voorwaarden voor deelname, de uitrustings-eisen aan de schepen, deelnemers en bemanning welke zijn vastgelegd in het document “Wedstrijdreglement”
3. Leden hebben beslissingsbevoegdheid omtrent de regels omtrent de start, finish, route, wedstrijdregels, protest/sancties, klassering/prijzen, wedstrijdorganisatie welke zijn vastgelegd in het document “Wedstrijdreglement”.
4. Voorstellen van leden omtrent de onderwerpen zoals benoemd in artikel 4.2 en 4.3 dienen minimaal 4 weken voor de vergadering of maximaal één week na het uitschrijven van de vergadering, en mede ondertekend door tenminste 4 leden te worden ingediend bij het bestuur.
5. Indien ten tijde van de ALV, de contributie van het voorgaande verenigingsjaar niet is betaald, heeft het lid geen stemrecht op de ALV.
6. Stemgerechtigde leden kunnen maximaal één niet aanwezig lid vertegenwoordigen door middel van een schriftelijke volmacht. Deze ondertekende volmacht moet, door degene die de volmacht afgegeven heeft, voorafgaand aan ALV aan het bestuur zijn verstrekt.

Artikel 5. Verplichtingen bestuur ten opzichte van ALV

1. Het bestuur informeert de ALV over de beleidsvoornemens voor het komende jaar.
2. Op de eerst komende ALV vraagt het bestuur aan de ALV om goedkeuring van de wijze waarop uitvoering is gegeven aan het gevoerde beleid van het afgelopen jaar. Deze goedkeuring trekt het bestuur tot decharge voor alle handelingen voor zover die uit de jaarstukken blijken.

Artikel 6. Verkiezing van Bestuursleden

1. Bestuursleden worden door ALV gekozen volgens artikel 13 en 20 lid 5 van de statuten.
2. Bestuursleden worden voor 3 jaar benoemd.
3. Ieder bestuurslid treedt uiterlijk 3 jaar na zijn verkiezing af. Een bestuurslid kan zich weer kandidaat stellen voor een nieuwe periode.
4. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. Door het eindigen van het lidmaatschap.
 - b. Door bedanken.

Artikel 7. Nadere bevoegdheden en verantwoordelijkheden bestuur

Naast de taken en bevoegdheden van het bestuur zoals vastgesteld in artikel 13 en 14 van de statuten is het bestuur eindverantwoordelijk voor de volgende zaken:

1. Het voordragen van vaste en tijdelijke commissies en functionarissen uitgezonderd de kascommissie welke geregeld is in artikel 19.1 van de statuten.
2. Het goed functioneren van vaste en tijdelijke commissies en functionarissen.
3. Het opstellen, beheren en doen van wijzigingsvoorstellen aan de ALV omtrent de algemene voorwaarden voor deelname, de uitrustings-eisen aan de schepen en deelnemers.
4. Het opstellen, beheren en doen van wijzigingsvoorstellen aan de ALV omtrent de regels omtrent de start, finish, route, wedstrijdregels, protest/sancties, klassering/prijzen, wedstrijdorganisatie.
5. Het opstellen van een programma en een draaiboek.

Artikel 8. Vaste commissies en benoemingen

1. Het bestuur benoemt tenminste de havenmeester, de technische commissie, de protestcommissie, de journaalcommissie en een jury voor de opdracht. De taken en bevoegdheden van deze commissies en functionarissen worden nader omschreven in het "Wedstrijdreglement".
2. **Wedstrijdleader**
Het bestuur benoemt de wedstrijdleader die, in de periode van de vrijdag voor de start (vanaf 18.00 uur) tot en met de prijsuitreiking, de wedstrijd leidt. Tijdens de genoemde periode delegeert het bestuur haar verantwoordelijkheden, voor zover deze strekken tot het leiden van de wedstrijden, aan de wedstrijdleader. De wedstrijdleader kan zich laten bijstaan door kundige personen, waar onder alle benoemde commissies, die onder zijn verantwoordelijkheid functioneren.
3. **Journaalcommissie.**
De journaalcommissie wordt samengesteld uit de deelnemers aan het Beurtveer en de Strontrace en bestaat uit 5 leden (3 beurtveer, 1 Lichte- en 1 zware stront) tijdens de eerste schippersvergadering welke schepen iemand voor de journaalcommissie (moeten) afvaardigen. (Bijvoorbeeld het als tweede, vierde en zesde gefinishte beurtschip leveren elk een lid. En het als derde gefinishte lichte strontschip en als tweede gefinishte zware strontschip leveren ook elk een lid)
4. **Reglementencommissie:**
Heeft als belangrijkste taak om het "Wedstrijdreglement" te beheren en voorstellen te doen voor verbeteringen aan het bestuur. Dit gebeurt op eigen initiatief, dan wel via de ingekomen stukken vanuit het bestuur. De commissie bestaat uit tenminste 3 leden.
Het bestuur stuurt voorstellen van het bestuur of van leden volgens artikel 4.4. van dit huishoudelijk reglement door naar de reglementencommissie ter beoordeling. De reglementencommissie geeft vervolgens advies uit aan bestuur. Het bestuur neemt de adviezen van de reglementencommissie over en legt deze voor aan de ALV. Het bestuur brengt, voorafgaand aan de ALV, de indiener van het voorstel op de hoogte van het advies.
5. Bij benoeming van nieuwe commissieleden zit tenminste één lid van het voorgaande jaar.
6. Ieder jaar worden commissies benoemd tijdens de 'tweede schippersvergadering' direct na afloop van de wedstrijden. (M.u.v. de journaalcommissie)

7.

Artikel 9. Tijdelijke commissies

1. Een tijdelijke commissie (volgens artikel 19.2 van de statuten) heeft tot taak op verzoek van de ALV of van het bestuur advies uit te brengen aan het bestuur over het door de ALV of bestuur omschreven onderwerp. Het bestuur brengt dit advies ter stemming in de eerst volgende ALV.
2. Een commissie vraagt voor het doen van uitgaven voorafgaande goedkeuring aan het bestuur.
3. Een commissie vergadert zo vaak als zij dit nodig acht. De commissie is bevoegd besluiten te nemen wanneer tenminste drie commissieleden ter vergadering aanwezig zijn. Besluit worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen. Elk lid van de commissie heeft één stem.
4. Een commissie kan zich laten bijstaan door deskundigen.

Artikel 10. Wijzigen van het Huishoudelijk Reglement

Dit reglement wordt tenminste eens in de vijf jaar herzien en indien nodig worden wijzigingen in stemming gebracht op de ALV volgens artikel 21 van de statuten.

Document revisie

24032019/GJdV → Rev. Maart 2019

Wijzigingen t.a.v. besluit ALV 12032019 Journaalcommissie

- Wedstrijdleider is geen voorzitter van de journaalcommissie meer (8.3 vervallen)
- Samenstelling van de journaalcommissie uit de deelnemende schepen (8.3 toegevoegd)

06032015/MvN

Eerste versie vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering van 6 maart 2015 gehouden te Harlingen